



Blancheporte, c'est 220 collaborateurs passionnés et animés autour d'un objectif commun : surprendre quotidiennement plus de 2 millions de clientes avec des collections Mode & Maison bien pensées et dans l'air du temps. Érigée parmi les meilleurs e-commerçants mode français, Blancheporte prône au quotidien la co-crédation, le dynamisme et l'équilibre.

La Direction Achats recrute un-e :

COORDINATEUR TRANSPORT (F/H) CDI - TEMPS PLEIN

VOS MISSIONS

Au sein du pôle Achats, rattaché(e) à la responsable douane et transport, vous assurez la coordination et l'optimisation des opérations de transport, en garantissant la fluidité des flux physiques et documentaires.

Pour cela, vous :

- Suivez les départs de marchandises, relancer les transitaires si nécessaire
- Évaluez les prestataires transport, suivre leur performance et contribuer à la renégociation des contrats,
- Optimisez les coûts et les délais dans la planification des livraisons,
- Agissez comme référent fonctionnel sur les outils transport en lien avec les équipes IT,
- Définissez et suivez les KPI's transport,
- Assurez l'interface entre les agents, les fournisseurs et la centrale d'achats,
- Participez à la résolution des litiges fournisseurs en assurant un suivi régulier et en relançant les agents et fournisseurs si nécessaire,
- Effectuez les formalités douanières à l'importation, dans le respect des exigences réglementaires et des contraintes opérationnelles,
- Mettez en place des outils de reporting régulier pour le suivi de la performance et la prise de décision.

VOTRE PROFIL

- Vous êtes issu(e) d'une formation spécialisée en logistique / transport et justifiez d'une première expérience professionnelle dans ce domaine,
- Vous avez des connaissances en réglementations internationales du transport et du commerce, en normes douanières et procédures import,
- Vous maîtrisez les outils informatique (TMS, flux EDI, Excel ...),
- Vous avez un bon niveau d'anglais,
- Vous êtes très rigoureux, réactif.ve et avez le sens de priorités,
- Vous êtes pro-actif et aimez travailler en équipe.

Poste basé à Tourcoing (59) proche d'un Tramway et métro

Contrat : CDI, temps plein – statut Cadre

Notre offre vous intéresse ?

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation par mail
sous la référence BP/CT sur : drh@blancheporte.fr

Depuis de nombreuses années, nous avons fait de notre engagement en faveur de la diversité et du handicap une de nos valeurs principales notamment en matière de recrutement. Les profils différents et la mixité des équipes sont pour nous une force, source d'innovation et de performance.